

# AD AGENDA

<https://www.ad-agenda.com/job/projektmanager-marketing-kommunikation/>

## Projektmanager Marketing und Kommunikation (m/w/d)

Zur Unterstützung unserer Projektteams in den Bereichen Kommunikation und Marketing freuen wir uns auf Verstärkung.

### Deine Aufgaben

- Management von Werbe- und Kommunikationsprojekten digital und analog
- Kundenbetreuung und -beratung (Account Management)
- Planung, Steuerung und Etatverantwortung für Kundenprojekte und -jobs
- Briefing und Führung von Teams (interne und externe Kreative)
- Mitwirkung bei Entwicklung Neukundengeschäft
- Idealerweise: textliche und redaktionelle Projektmitarbeit

### Dein Profil

- Erfolgreiches Marketing-/Kommunikations-Studium oder abgeschlossene Ausbildung als Kauffrau:männ für Marketingkommunikation
- Mindestens drei Jahre Berufs- bzw. Agenturerfahrung
- Online-Kenntnisse gewünscht (z. B. SEO, Social Media, Content-Management-Systeme wie WordPress, Contao, Drupal, TYPO 3)
- Fähigkeit zur Organisation mit Blick für Details
- Teamgeist
- Selbstständiges, eigenverantwortliches Arbeiten
- Mut, Ausdauer, Sorgfalt und Energie, etwas zu bewegen
- Analytische und kommunikative Fähigkeiten
- Strukturierte und disziplinierte Arbeitsweise
- Erfahrung in der On- und Offline-Kommunikation
- Sehr gute Kenntnisse in MS Office
- Gute Rechtschreibkenntnisse deutsch und Sprachkenntnisse englisch

### Wir bieten

- Eine abwechslungsreiche Tätigkeit mit viel Verantwortung
- Die Chance, deinen Arbeitsbereich aktiv mitzugestalten
- Eine strukturierte Einarbeitung und regelmäßige Mitarbeitergespräche zur individuellen Förderung und Weiterentwicklung
- Ein tolles, sympathisches und motiviertes Team
- Flache Hierarchien und eine offene Unternehmenskultur
- Eine gute Work-Life-Balance mit flexiblen Arbeitszeiten auf Vertrauensbasis sowie Ausgleich von Mehrarbeit und Möglichkeit des mobilen Arbeitens
- Eine unbefristete Vollzeitstelle und langfristige Aufstiegsmöglichkeiten

**Lass uns gemeinsam Ideen lebendig machen!**

**Wir freuen uns auf Deine Bewerbung!**

Falls dein Profil nicht ganz zu den Anforderungen passen sollte, melde dich gerne oder

### Arbeitgeber

AD AGENDA Kommunikation und Event GmbH

### Arbeitspensum

Nach Absprache

### Start Anstellung

Initiativbewerbung

### Arbeitszeiten

Nach Absprache

### Veröffentlichungsdatum

Juli 11, 2023

### Gültig bis

31.12.2023

sende uns deine Initiativbewerbung zu und überzeuge uns, das du Teil des Teams werden solltest!

Bitte sende uns deine vollständigen Bewerbungsunterlagen per E-Mail – unter Angabe deiner Gehaltsvorstellungen und des nächstmöglichen Starttermins – an:

**Stefan Bloschies**

**Tel. +49 30 536333-0**

**E-Mail: [stefan.bloschies@ad-agenda.com](mailto:stefan.bloschies@ad-agenda.com)**